

## REQUISITOS PARA PUBLICACIÓN EBOOKS - AUTORES

- *Requisitos formales para los autores:*

**A)** Los artículos originales, deben ser entregados en sus versiones finales en formato Word, con tamaño de papel A4, fuente Verdana, tamaño 10 y con interlineado 1.5. Con una extensión mínima de 6 hojas.

**B)** El material deberá ser de carácter original. No se aceptarán artículos publicados en otra Editorial. En el único caso que sí se aceptará, es si el mismo corresponde a una versión actualizada. Se deberá manifestar en dónde fue publicado y adjuntar la autorización de quien posea los derechos del mismo.

**D)** Las fotografías, gráficas o tablas utilizadas deben estar acompañadas con un breve título que haga referencia al contenido. También se debe citar su fuente completa y proveer los archivos en formato jpeg o tiff con una resolución de 300 dpi de las fotografías que fueron usadas.

**E)** Recomendamos presentar en el pie de página de la primera hoja del artículo, la afiliación institucional del autor, los autores o co-autores de acuerdo con el siguiente modelo: nombre del autor, cargo, institución, ciudad, país y correo electrónico.

**F)** Sugerimos marcar con un asterisco (\*) el nombre del autor o los autores y detallar en una nota al pie (antes de la nota 1) una breve reseña de la hoja de vida de los mismos donde se detallen: Títulos obtenidos (Doctorados, Maestrías y Grados), experiencia laboral relevante, experiencia académica y artículos publicados en revistas académicas.

**G)** Proponemos utilizar el sistema de notas de Word. Por lo tanto, los números de las llamadas deberán estar como superíndice (evitar paréntesis y corchetes). Igualmente, para los números de las notas al pie.

Ejemplo:

Como señala Martínez<sup>1</sup> la norma...

<sup>1</sup>Martínez, Carlos, Dr. en Ciencias...

Es fundamental que las notas al pie, vayan al pie de la página correspondiente a la nota. Si la llamada está en la página 8 su respectiva nota al pie deberá estar en la página 8.

---

<sup>1</sup> Martínez, Carlos, Dr. En Ciencias...

## H) Títulos

Los títulos de inicio de capítulo deben destacarse con tipografía Verdana, tamaño 14 y remarcada en negrita. Además, los diferentes títulos del artículo deberán estar señalados con números romanos.

Por otro lado, los subtítulos deberán estar en cursiva.

## I) Citas bibliográficas

Sugerimos citar la bibliografía del siguiente modo: en primer lugar, citar al autor con apellido y nombre; en segundo lugar, título de la obra en cursiva; por último, ciudad de la editorial, editorial y año de edición. Por ejemplo:

Cavallo, Guglielmo: *Libros, editores y público en el Mundo Antiguo*, Madrid, Alianza, 1995.

### Para citar artículo de revista:

Apellido, Nombre. (Año). *Título del artículo*. Título de la revista, volumen (número) páginas.

### Recursos en Internet:

Para citar documento o artículo:

Apellido, N. (Año) Título del documento o artículo. d.o.i.\* (o URL)\*\*

\* d.o.i. (del inglés Digital Object Identifier, significa identificador de objetos digitales) es una secuencia numérica.

\*\* URL (del inglés Uniform Resource Locator, significa localizador uniforme de recursos) es una secuencia de caracteres que se utiliza para nombrar recursos en Internet, o sea, lo que conocemos como link, enlace o dirección de un recurso en la Web, por ejemplo <http://www.ucu.edu.ar/> es la URL del sitio Web de la Universidad de Concepción del Uruguay.

**J)** Los artículos aceptados quedarán supeditado a la revisión por parte del Comité Editorial, a la evaluación de los pares y a las modificaciones formales que se requieran para adaptar el texto a las normas de publicación.

**K)** Los artículos que sean remitidos para su publicación podrán ser publicados de forma total o parcial en la versión electrónica de la misma, en su versión impresa, en Internet, como también en otros formatos electrónicos o mecánicos.

- *Requisitos formales para las autoridades:*

En el caso de la publicación de libros en versión papel y digital, se deberá compilar los artículos en un único archivo de Word para ser enviado a la editorial. Los archivos (textos y carpetas con las imágenes en tiff o jpeg de alta definición) deberán ser

remitidos como adjuntos por su compilador/director vía correo electrónico a [editorial@ij-ilg.com](mailto:editorial@ij-ilg.com). Además, sugerimos agregar en el cuerpo del mensaje, la autorización de publicación que se acompaña como Anexo\*. En el caso de que existan más autores, los mismos tendrán que estar incluidos “en copia” en el correo.

*\*Anexo: autorización de publicación*

Mediante el presente remito el trabajo titulado: \_\_\_\_\_ para ser evaluado y publicado en caso de aprobación.

Al respecto, pongo de manifiesto las consideraciones que se enumeran a continuación:

1. En caso de aprobación del trabajo para su publicación, acepto que al trabajo se le efectúen las correcciones de estilo que el Comité Editorial considere pertinente.
2. Declaro que las fotografías, imágenes o figuras que contiene el artículo en referencia, son de mi autoría, o presento expresa autorización de los autores para publicarlas.
3. Me hago responsable de las opiniones e información presentada en el artículo, acepto mi participación como autor del mismo y manifiesto que cuento con derechos suficientes para autorizar su publicación